



Regolamento dell'Associazione Amici di Raphaël

Art. 1 - Principi generali

Il presente Regolamento, informato ai principi generali della legge, attua le norme dello Statuto dell'Associazione Amici di Raphaël; ne disciplina i compiti e le procedure di funzionamento; integra o interpreta le norme dello Statuto al fine di darne piena e corretta attuazione. Può essere modificato con delibera del Consiglio Direttivo.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si fa rinvio allo Statuto ed alle leggi vigenti .

Art. 2 - Sede

La sede dell'Associazione Amici di Raphaël è fissata in Calcinato (Bs), Via Vittorio Emanuele II.

Art. 3 - Domanda di adesione

Per l'adesione all'Associazione è prevista la sottoscrizione di una tessera, che implica la condivisione delle finalità e il versamento della annuale quota associativa.

A prova dell'ammissione e come quietanza dell'avvenuto pagamento viene rilasciata la tessera sulla quale sono riportati: cognome, nome e indirizzo del socio, recapiti dell'Associazione e bollino dell'anno in corso.

E' possibile effettuare una nuova iscrizione o rinnovare l'adesione durante tutto l'anno.

Art. 4 - Rimborso delle spese

Ai soci e ai membri del Consiglio Direttivo che, incaricati dal Consiglio Direttivo stesso, prestano personalmente e gratuitamente la propria attività per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione, sono rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate.

Art. 5 - Doveri del socio

Fatti salvi i doveri dei soci previsti nello Statuto, agli stessi viene inoltre chiesto di comunicare al Consiglio Direttivo, ogni attività di cui, con spirito di iniziativa e a favore delle finalità dell'Associazione, si fanno promotori.

I soci che con spirito di iniziativa si fanno promotori di attività, utilizzando il nome ed i marchi dell'Associazione, sono tenuti a darne preventiva comunicazione al Consiglio Direttivo che ne rilascia l'autorizzazione scritta.

Pertanto il nome e il logo dell'Associazione possono essere utilizzati, stampati e pubblicizzati solo previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.



Art. 6 – Recesso del socio

Il recesso del socio deve essere comunicato per iscritto al Consiglio Direttivo. Il recesso produce effetti dalla data di ricevimento da parte del Consiglio Direttivo della relativa comunicazione.

Art. 7 – Esclusione del socio

Il socio è escluso secondo le modalità contenute all'art. 5 dello Statuto Sociale quando:

1. viola le norme statutarie, il regolamento e le delibere degli organi sociali;
2. danneggia e/o tentare di danneggiare moralmente e/o materialmente l'associazione con atteggiamenti e attività palesemente in contrasto con le finalità statutarie;
3. non adempie agli obblighi assunti verso l'Associazione o partecipa ad associazioni e/o imprese con finalità e obiettivi in palese contrasto con quelli dell'Associazione, ovvero esercita, anche per interposta persona, attività in conflitto di interessi e/o in contrasto con le finalità perseguite dall'Associazione;
4. non rinnova l'adesione, versando la quota associativa per l'anno successivo;
5. perde i requisiti previsti per l'iscrizione stessa;
6. fomenta dissidi e/o disordini tra gli associati;
7. ogni altro grave motivo che pregiudichi il rapporto associativo.

La delibera di esclusione del Consiglio Direttivo deve essere comunicata a mezzo lettera racc. A.R. al socio entro 5 giorni lavorativi dall'adozione della delibera stessa.

Entro 15 giorni dalla ricezione della lettera racc. A.R., il socio escluso può adire il Collegio dei Probiviri mediante l'inoltro a mezzo lettera racc. A.R. allo stesso delle motivazioni sulle quali poggia l'opposizione all'esclusione.

In caso di opposizione la delibera di esclusione del Consiglio Direttivo è sospesa fino alla pronuncia del Collegio stesso.

Il Collegio deve decidere sull'opposizione proposta entro 30 giorni dal ricevimento della lettera racc. A.R. e comunicare al socio, sempre a mezzo lettera racc. A.R., la propria decisione.

La decisione del Collegio dei Probiviri è inappellabile e fa stato tra le parti.

Art. 8 – Iscrizione nel Libro degli Aderenti, quota associativa e morosità del socio

Il socio è iscritto nel Libro degli Aderenti previo pagamento della quota associativa.

Nel caso di mancato rinnovo della tessera, con contestuale pagamento della quota associativa entro i termini previsti, il socio viene cancellato dal Registro degli Aderenti senza necessità di delibera del Consiglio Direttivo.

La perdita della qualità di socio per morosità si produce automaticamente, decorso il termine utile per il versamento della quota associativa, indipendentemente dalla delibera del Consiglio Direttivo.

I soci che prestano un servizio specifico di volontariato, vengono iscritti anche nel Libro dei Soci Attivi. Per questi soci volontari l'Associazione garantisce la copertura assicurativa per danni riferiti a responsabilità civile, malattia e infortuni. L'Associazione ha stipulato apposite



Associazione
Amici di Raphaël

convenzioni con gli Enti Gestori dei servizi alla persona nei quali i soci volontari prestano servizio.

Art. 9 – Convocazione dell’Assemblea dell’Associazione

L’avviso di convocazione viene portato a conoscenza di tutti i soci iscritti nel Libro degli Aderenti almeno quindici giorni prima della data stabilita per la riunione mediante pubblicazione sul periodico “Raphael”.

L’avviso di convocazione può essere comunicato anche per il tramite di uno dei seguenti mezzi:

1. lettera ordinaria o raccomandata;
2. fax;
3. posta elettronica certificata;
4. telegramma;
5. ogni altro mezzo che dia garanzia dell’avvenuto ricevimento da parte del destinatario.

Qualora la richiesta di convocazione dell’Assemblea venga formulata dai soci, gli stessi devono raggiungere il numero di almeno un decimo dei soci. La richiesta deve essere inoltrata al Presidente dell’Associazione, il quale deve trasmetterla con urgenza ai membri del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo deve riunirsi per deliberare la convocazione dell’Assemblea entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

L’Assemblea deve essere convocata entro il termine massimo di 90 giorni dal ricevimento della richiesta di convocazione.

Art. 10 – Assemblea e modalità di voto

L’Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, da un socio nominato dall’Assemblea.

L’Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è convocata, in seconda convocazione, a distanza di almeno un’ora da quella fissata per la riunione in prima convocazione.

Il Presidente dell’Assemblea nomina due scrutatori, con il compito di verificare i titoli degli associati per la partecipazione alle votazioni.

Gli scrutatori coadiuvano il Presidente nel conteggio dei voti e nella redazione dei verbali assembleari.

Le votazioni sono palesi e avvengono per alzata di mano.

Art. 11 – Convocazione Consiglio Direttivo, modalità di voto, revoca e recesso del Consigliere

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente mediante avviso comunicato ai consiglieri a mezzo lettera fax o email o telegramma, almeno 3 giorni prima della data fissata per la riunione.

L’avviso di convocazione contiene l’indicazione dell’ordine del giorno, della data, del luogo e dell’ora della riunione.



Associazione **Amici di Raphaël**

Ogni consigliere ha la facoltà di proporre l'inserimento di un ordine del giorno che avrà cura di far pervenire al Presidente in tempo utile.

Oltre a quanto previsto dall'art. 13 dello Statuto, il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta inoltrata per iscritto da almeno tre dei suoi membri.

Le votazioni avvengono per voto palese.

La delibera di revoca deve essere comunicata al consigliere, a mezzo lettera racc. A.R., entro 5 giorni lavorativi dall'adozione della delibera stessa.

Durante la riunione dell'Assemblea convocata per la ratifica della delibera di revoca il consigliere può intervenire ed illustrare le sue ragioni.

La delibera dell'Assemblea di ratifica della revoca del Consigliere deve essere comunicata a mezzo lettera racc. A.R. allo stesso entro 5 giorni lavorativi dalla sua adozione.

Entro 30 giorni dalla ricezione della lettera racc. A.R. con cui al Consigliere gli viene comunicata la ratifica da parte dell'Assemblea, il socio escluso può adire il Collegio dei Probiviri mediante l'inoltro a mezzo lettera racc. A.R. allo stesso delle motivazioni sulle quali poggia l'opposizione all'esclusione.

In caso di opposizione il provvedimento di esclusione è sospeso fino alla pronuncia del Collegio stesso.

Il Collegio deve decidere sull'opposizione proposta entro 60 giorni dal ricevimento della lettera racc. A.R. e comunicare al socio, sempre a mezzo lettera racc. A.R., la propria decisione.

La decisione del Collegio dei Probiviri è inappellabile e fa stato tra le parti.

Art. 12 - Presidente del Consiglio Direttivo

Il Presidente del Consiglio Direttivo, in quanto legale rappresentante dell'Associazione, può agire e resistere, nell'interesse dell'associazione, avanti a qualsiasi autorità giudiziaria, previa l'autorizzazione del Consiglio Direttivo.

Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione, sia nei riguardi degli associati sia dei terzi.

La carica di Presidente è incompatibile con altre cariche ricoperte all'interno dell'Associazione.

Art. 13 - Collegio dei Probiviri

Il Collegio dei Probiviri provvede all'elezione del suo Presidente.

Il Collegio dei Probiviri è richiesto del proprio intervento mediante racc. A.R. dal socio escluso o dal consigliere revocato con sintetica indicazione delle motivazioni e formulazione della relativa istanza.

Il Collegio dei Probiviri interviene altresì su richiesta dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Revisori Legali, che ne abbiano motivato interesse, attraverso le modalità di cui al comma precedente.

Al Collegio dei Probiviri è demandata anche l'interpretazione dello Statuto e del Regolamento dell'Associazione.



Associazione
Amici di Raphaël

Art. 14 – Libri sociali

La corretta gestione dell'Associazione è garantita dalla tenuta dei seguenti libri sociali:

- registro dei verbali delle riunioni dell'Assemblea;
- registro dei verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo;
- registro dei verbali delle riunioni del Collegio dei Revisori Legali;
- libro degli aderenti;
- libro dei soci attivi;
- ogni altro libro o registro obbligatorio per legge, che gli organi sociali riterranno opportuno.

Il Libro degli Aderenti contiene la denominazione dell'Associazione e i dati anagrafici degli aderenti. Viene congelato in file pdf, documentato e salvato tramite posta certificata dell'Associazione.

Art. 15 – Norme finali

Il presente Regolamento si compone di numero 15 articoli compreso il presente.